

**Evidencia AA1-EV01. Informe de historias de usuario que representan los  
requerimientos del cliente**

**Presentado por:  
JOSE LUIS TANGARIFE GALLEGO**

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
Aplicación del marco de trabajo Scrum para proyectos de desarrollo de  
software.  
SENA  
2024**

## Tabla de contenido

<b>Descripción de la Evidencia AA1-EV01</b> .....	3
Estudio de caso “Colegio Formación del Mañana” .....	3
<b>Product backlog</b> .....	4
<b>Historias de usuario</b> .....	5
HU01 - Permitir la matrícula del estudiante al técnico elegido. ....	5
HU02 - Mostrar el estudiante en el técnico matriculado. ....	5
HU03 - Mostrar los horarios para los técnicos.....	6
HU04 - Mostrar las materias o pènsun acadèmico del tècnico elegido. ....	7
HU05 - Corresponder las materias con los horarios de los tècnico. ....	7
HU06 - Permitir certificar el semestre al estudiante cuando cumpla con la aprobaci3n de las materias.....	8
HU07 - Permitir certificar al estudiante cuando termine de aprobar todos los semestres.....	9
HU08 - Permitir la cancelaci3n de matrècula del estudiante.....	10

## **Descripción de la Evidencia AA1-EV01**

### **Informe de historias de usuario que representan los requerimientos del cliente.**

Esta actividad de aprendizaje se enfoca en la elaboración pertinente de los informes de historias de usuarios, los cuales recogen y representan los requerimientos, necesidades y exigencias del cliente para el proceso de desarrollo del producto de software.

Teniendo en cuenta las características y requerimientos de la metodología Scrum elabore un informe con los requerimientos pertinentes al estudio de caso siguiente:

### **Estudio de caso “Colegio Formación del Mañana”**

Se lleva a cabo una reunión con un cliente, Rector de una institución educativa, donde necesita registrar los estudiantes de cinco cursos técnicos de formación, jornadas diurna y nocturna. El Rector requiere los siguientes servicios en la aplicación, donde debe:

- Permitir certificar al estudiante cuando termine de aprobar todos los semestres.
- Permitir la cancelación de matrícula del estudiante.
- Permitir certificar el semestre al estudiante cuando cumpla con la aprobación de las materias.
- Mostrar el estudiante en el técnico matriculado.
- Mostrar las materias o pènsun académico del técnico elegido.
- Mostrar los horarios para los técnicos.
- Permitir la matrícula del estudiante al técnico elegido.
- Corresponder las materias con los horarios de los técnicos.

Tenga en cuenta:

- ✓ Redactar cada una de las historias de usuario y conformar el product backlog.
- ✓ Priorizar el product backlog.

Nota: las historias de usuario son las comentadas por el cliente, en este caso el Rector. La agrupación de las historias de usuario son el backlog, podría ser la V1. Mirar en el componente formativo el product backlog.

## **Product backlog**

1	Permitir la matrícula del estudiante al técnico elegido.
2	Mostrar el estudiante en el técnico matriculado.
3	Mostrar los horarios para los técnicos.
4	Mostrar las materias o pènsun académico del técnico elegido.
5	Corresponder las materias con los horarios de los técnicos.
6	Permitir certificar al estudiante cuando termine de aprobar todos los semestres.
7	Permitir certificar el semestre al estudiante cuando cumpla con la aprobación de las materias.
8	Permitir la cancelación de matrícula del estudiante.

## Historias de usuario

### **HU01 - Permitir la matrícula del estudiante al técnico elegido.**

**Como:** Estudiante

**Quiero:** Poder matricularme en el programa técnico de mi elección

**Para:** Completar el proceso de inscripción y comenzar mis estudios

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los estudiantes se matriculen en el programa técnico de su elección de manera eficiente y sin problemas.
- En el sistema puede elegir el programa técnico, verificación de requisitos previos, pago de matrícula y confirmación de inscripción.
- El sistema verifica automáticamente si el estudiante cumple con los requisitos previos necesarios para el programa elegido.
- El estudiante completa un formulario de inscripción con sus datos personales y académicos.
- El estudiante puede ver el costo del programa técnico seleccionado y podrá realizar el pago
- Una vez completado el pago, el estudiante recibe una confirmación de inscripción

### **HU02 - Mostrar el estudiante en el técnico matriculado.**

**Como:** Administrador del sistema

**Quiero:** Ver la lista de estudiantes matriculados en un programa técnico específico

**Para:** Gestionar y monitorear las inscripciones y la planificación académica

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir a los administradores y coordinadores ver la lista de estudiantes matriculados en cada programa técnico.
- El sistema debe mostrar los detalles como nombres, número de identificación, fecha de matrícula y estado de la inscripción.
- El sistema permite filtrar la lista de estudiantes por diferentes criterios (nombre, fecha de matrícula, estado de inscripción).
- Solo los usuarios autorizados (administradores y coordinadores) pueden acceder a la lista de estudiantes.
- Los datos de los estudiantes están protegidos conforme a las políticas de privacidad y seguridad de la institución.

**HU03 - Mostrar los horarios para los técnicos.****Como:** Estudiante / Administrador del sistema**Quiero:** Ver los horarios de clases y actividades del programa técnico**Para:** Planificar mi tiempo y asistir a las clases y actividades programadas**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los estudiantes, administradores y coordinadores vean los horarios de clases, actividades de los programas técnicos, fechas, horas, asignaturas y profesores responsables.
- El usuario puede seleccionar un programa técnico específico para ver su horario detallado.
- El sistema permite filtrar el horario por criterios como asignatura, profesor o día de la semana.
- Incluye una función de búsqueda para localizar rápidamente información específica en el horario.
- La interfaz debe ser clara y fácil de usar, permitiendo una navegación intuitiva a través de los horarios.
- Solo los usuarios autorizados pueden acceder a la información detallada de los horarios

#### **HU04 - Mostrar las materias o p nsum acad mico del técnico elegido.**

**Como:** Estudiante / Administrador del sistema

**Quiero:** Ver el p nsum acad mico del programa técnico elegido

**Para:** Conocer las materias que debo cursar y planificar mi trayectoria académica

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los estudiantes, administradores y coordinadores vean el p nsum acad mico de los programas técnicos.
- El sistema debe permitir ver una lista detallada de las materias, junto con su descripción, créditos, y prerrequisitos.
- Los usuarios pueden acceder a una página que muestra los programas técnicos disponibles.
- Al seleccionar un programa técnico, el sistema muestra el p nsum acad mico de ese programa.
- El p nsum acad mico debe estar organizado por semestres o módulos para facilitar la comprensión del plan de estudios.
- El p nsum acad mico se actualiza en tiempo real para reflejar cualquier cambio aprobado por la institución (nuevas materias, cambios en los créditos, etc.).
- Solo los usuarios autorizados pueden acceder a la información detallada del p nsum acad mico.

#### **HU05 - Corresponder las materias con los horarios de los técnicos.**

**Como:** Estudiante / Administrador del sistema

**Quiero:** Ver los horarios correspondientes a cada materia del programa técnico

**Para:** Planificar mi asistencia a clases y organizar mi tiempo de manera eficiente

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los estudiantes, administradores y coordinadores vean los horarios correspondientes a cada materia del programa técnico, fechas, horas, aulas y profesores asignados a cada materia.
- La visualización de los horarios debe incluir información relevante como el nombre de la materia, fecha, hora, aula y nombre del profesor.
- Solo los usuarios autorizados pueden acceder a la información detallada de los horarios.
- Los datos personales de los estudiantes y profesores están protegidos conforme a las políticas de privacidad de la institución.
- Integrar la funcionalidad con la base de datos académica para obtener información precisa y actualizada sobre materias y horarios.
- Asegurar que la interfaz de usuario sea responsiva y accesible desde diferentes dispositivos (computadoras, tablets, móviles).

**HU06 - Permitir certificar el semestre al estudiante cuando cumpla con la aprobación de las materias.**

**Como:** Administrador del sistema

**Quiero:** Poder certificar el semestre a los estudiantes cuando cumplan con la aprobación de todas las materias correspondientes

**Para:** Reconocer formalmente el avance académico de los estudiantes y permitirles continuar con los siguientes semestres

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los coordinadores y administradores certifiquen a los estudiantes una vez que hayan aprobado todas las materias de un semestre específico. Esto incluye verificar la aprobación de todas las materias requeridas y generar un certificado de semestre completado.
- El sistema debe verificar automáticamente que el estudiante ha aprobado todas las materias requeridas para el semestre en cuestión.
- El sistema debe confirmar que no hay materias pendientes o reprobadas que impidan la certificación del semestre.
- Una vez verificados los requisitos, el sistema debe generar un certificado digital oficial que indique que el estudiante ha completado satisfactoriamente el semestre.
- El certificado debe incluir el nombre del estudiante, el semestre completado, la fecha de finalización, y las firmas digitales de los responsables académicos.



- El estudiante debe poder acceder a su certificado de semestre desde su cuenta en el portal estudiantil.
- El certificado debe estar disponible en formato PDF y ser fácilmente descargable e imprimible.

### **HU07 - Permitir certificar al estudiante cuando termine de aprobar todos los semestres.**

**Como:** Administrador del sistema

**Quiero:** Poder certificar a los estudiantes cuando completen y aprueben todos los semestres de su programa técnico

**Para:** Reconocer formalmente la finalización de sus estudios y permitirles obtener su título.

**Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los coordinadores y administradores certifiquen a los estudiantes una vez que hayan completado y aprobado todos los semestres de su programa técnico. Esto incluye verificar la finalización de todas las materias requeridas y generar el certificado correspondiente.
- El sistema debe verificar automáticamente que el estudiante ha aprobado todas las materias requeridas en cada semestre.
- El sistema debe confirmar que el estudiante cumple con todos los requisitos adicionales establecidos por el programa (como prácticas profesionales, proyectos finales, etc.).
- La interfaz para la certificación debe ser clara y fácil de usar para los coordinadores y administradores.
- El sistema debe registrar la emisión del certificado en la base de datos institucional.
- Una copia del certificado debe ser archivada en el expediente digital del estudiante para futuras referencias.
- Debe incluir opciones para revisar el progreso del estudiante y para manualmente certificar en casos excepcionales.

## HU08 - Permitir la cancelación de matrícula del estudiante.

**Como:** Estudiante / Administrador del sistema

**Quiero:** Poder cancelar mi matrícula en el programa técnico

**Para:** Gestionar situaciones personales o académicas que requieran la interrupción temporal o definitiva de mis estudios

### **Condiciones:**

- El sistema debe permitir que los estudiantes, así como los administradores del sistema, puedan cancelar la matrícula de un estudiante en el programa técnico. Esto incluye la formalización del proceso de cancelación y la actualización de los registros académicos del estudiante.
- Los estudiantes pueden acceder a la opción de cancelación de matrícula desde su cuenta en el portal estudiantil.
- Los administradores también tienen acceso a esta función para procesar solicitudes en nombre de los estudiantes.
- El estudiante debe recibir una notificación confirmando la cancelación de su matrícula y proporcionando detalles adicionales sobre el proceso (reembolsos, re-matriculación, etc.).
- El sistema debe mostrar las políticas de la institución relacionadas con la cancelación de matrícula y los posibles reembolsos de tasas.
- Solo los usuarios autorizados pueden acceder y procesar solicitudes de cancelación.
- Los datos personales y académicos del estudiante deben estar protegidos conforme a las políticas de privacidad de la institución.