

FORMATO PARA PREPARACIÓN DE LAS REUNIONES DE PRESENTACIÓN JUNTA DE DECISIONES

Identificación del paciente:

- No debe incluir el nombre del paciente, solo iniciales.
- Debe incluir edad, sexo, raza, procedencia, centro hospitalario o médico del cual fue remitido.

Resumen de la historia clínica:

- No debe ser copiar y pegar debe ser corta (máximo 7 hojas)

Descripciones operatorias:

- Deben estar copiadas textualmente y en orden cronológico.

Exámenes de laboratorio:

- Deben estar consignados en un cuadro y ordenarse en forma cronológica ligado a al historia clínica no aislado

Estudios de imágenes:

- Las imágenes más representativas se deben fotografiar, escanear.
- Los estudios deben estar ordenados cronológicamente, se recomienda rotularlos para identificarlos sin inconvenientes. Debe estar ligado a la historia clínica no aislada

Examen físico del paciente:

- Debe describir el estado actual del paciente.
Examen físico completo, si presenta drenes, sondas, establecer la cantidad y características de las secreciones.
Fotos clínicas representativas del paciente, si es pertinente, siempre cubrir la identidad del paciente y nunca el rostro.

Valoración nutricional del paciente (para pacientes con patología oncológica o problemas crónicos y prolongados)

- Valoración nutricional completa. Debe incluir peso, talla, IMC. Nutrición recibida.

- **Paraclínicos**

Análisis de infecciones

- Se debe registrar resultados de Gram, cultivos y antibiogramas solicitados.
- Esquema de antibióticos usados, fecha de inicio, fecha de terminación o cambio a otro esquema.

Nunca escribir nombres propios de los médicos que vieron el paciente, se puede anotar, ejemplo: médico de planta, cirujano.

Esta reunión es de carácter estrictamente ACADÉMICO, lo cual implica que todos los participantes deben abstenerse de hacer comentarios que involucren a profesionales o instituciones o en un escenario distinto al de la reunión.

El resumen de la historia clínica debe ser enviado al correo electrónico de todos los profesores del área de Cirugía General, Internos y Estudiantes al menos con dos días de anticipación. ***Antes de ser enviada a los docentes y estudiantes, debe ser avalado por el cirujano Coordinador de la Junta.***

La presentación debe comenzar a las 7 de la mañana en punto, todos los miércoles. **El Estudiante debe estar 10 minutos antes para la instalación de la presentación.**

Si se realiza una sugerencia por parte de los participantes para el manejo del paciente, esta será transmitida al médico tratante, en el formato de las juntas.

LUIS JAVIER VILLOTA GOMEZ
Cirujano General
CELULAR: 316 2567680